

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии
по процедуре индивидуального отбора в 5-9 классы
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Общеобразовательный лицей «АМТЭК»»

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия лицея (далее – комиссия) по процедуре индивидуального отбора обучающихся в 5-9 классы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Общеобразовательный лицей «АМТЭК» (далее – лицей), в своих действиях руководствуется Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (постановление Правительства области от 24.02.2014 № 122 с изменениями и дополнениями от 21.12.2020, постановление Правительства области № 313 от 14.03.2022 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 24.02.2014 № 122») (далее – Порядком 1), уставом лицея, Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме или переводе в 5 – 9 классы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Общеобразовательный лицей «АМТЭК» (далее – Порядком 2), настоящим Положением.

1.2. Состав комиссии утверждается приказом директора лицея до начала индивидуального отбора учащихся в 5-9 классы.

1.3. В состав комиссии входят члены администрации, учителя-предметники, педагоги-психологи и, при их волеизъявлении, представители Общелицейского родительского комитета и/или Попечительского совета лицея.

1.4. В состав комиссии не могут входить члены приёмной комиссии.

1.5. Заседания комиссии могут проводиться по мере необходимости дополнительно.

1.6. Решения комиссии оформляются протоколами.

1.7. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют более половины членов комиссии.

1.8. Протоколы комиссии подписываются председателем и секретарем

2. Апелляция

2.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление родителя (законного представителя) поступающего в лицей обучающегося на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении процедуры индивидуального отбора, приведшем к снижению оценки, либо об ошибочности, по его аргументированному мнению, выставленной оценки.

2.2. Апелляция не принимается по вопросам:

- содержания и структуры индивидуального отбора (в том числе содержания заданий вступительных испытаний);

- связанным с нарушением поступающим обучающимся общепринятых правил и норм поведения при индивидуальном отборе.

2.3. Апелляция от третьих лиц, в том числе от родственников поступающего обучающегося, не являющихся родителями (законными представителями), не принимаются и не рассматриваются.

2.4. Ссылка на плохое самочувствие поступающего обучающегося не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения.

2.5. Апелляция подается родителем (законным представителем) поступающего не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

2.6. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

3. Полномочия и функции комиссии

3.1. Комиссия рассматривает апелляцию не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются лица, подавшие апелляцию, не согласные с решением приемной комиссии.

3.2. Определяет соответствие содержания отбора и процедуры его проведения установленным Порядком требованиям, запрашивая у секретаря приёмной комиссии необходимые документы;

3.3. Принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающих на обучение, которые подали апелляцию либо родители (законные представители) которых подали апелляцию.

3.4. Проводит повторное проведение индивидуального отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

3.5. Принимает решение об удовлетворении (неудовлетворении) апелляции по итогам повторного проведения индивидуального отбора.

3.6. Передаёт протокол директору лица не позднее следующего рабочего дня после принятия решения об удовлетворении (неудовлетворении) апелляции по итогам повторного проведения индивидуального отбора.